

Załącznik do uchwały
Nr 221/1470/23
Zarządu Powiatu Świeckiego
z dnia 6 listopada 2023 r.

ZARZĄD POWIATU ŚWIECKIEGO

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 ze zm.), art. 25, art. 19 pkt 10 i art. 56 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023r. poz. 901 ze zm.) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, którego przedmiotem jest prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych na terenie Powiatu Świeckiego na 40 miejsc.

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze pomocy społecznej:

Zgodnie z art. 25 ustawy o pomocy społecznej podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej:

1. Organizacje pozarządowe:

1) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,

2) niedziałające w celu osiągnięcia zysku,

- osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

4. Spółdzielnie socjalne.

5. Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 poz. 2048), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość

dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

II. Rodzaj zadania i wysokość dotacji na jego realizację

Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy, w tym na podstawie Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej.

Powiat będzie pokrywał część kosztów funkcjonowania domu na poziomie dotacji przekazanej na ten cel przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego. Wysokość miesięcznej dotacji ustala się zgodnie z ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego z dnia 13 listopada 2003 roku (Dz. U. z 2022 r. poz. 2267 ze zm.). Wysokość dotacji w Powiecie Świeckim w 2023 roku przekazana przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego wyniosła 238.000 zł . Na 1 mieszkańca przyjętego przed 1 stycznia 2004 roku lub ze skierowaniem wydanym przed tym dniem kwota należnej dotacji dla powiatu wynosiła miesięcznie od 3.927,32 zł do 4.208,42 zł – średnia wojewódzka).

Wysokość dotacji może ulec zmianie wraz ze wzrostem średniej miesięcznej dotacji dla województwa lub zwiększeniem / zmniejszeniem dotacji zgodnie z art. 155 ustawy o pomocy społecznej oraz w związku z wydanymi przez Wojewodę decyzjami.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Powinna ona w szczególności zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 pkt.1 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,

6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
(Formularz ofert dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej bip.csw.pl oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu <https://pcpr-swiecie.rbip.mojregion.info/9/strona-glowna-bip.html>)

3. Do ofert należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji, potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
- 3) zezwolenie stałe Wojewody na prowadzenie domu pomocy społecznej,
- 4) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za 2022 rok,
- 5) protokoły z kontroli realizacji zadania wykonywanego przez oferenta w sferze objętej konkursem począwszy od 2019 roku,
- 6) tytuł prawny do nieruchomości,
- 7) kwalifikacje osób przy udziale, których oferent zamierza realizować zadanie,
- 8) dokument potwierdzający pracę wolontariuszy lub pracę społeczną członków ,
- 9) regulaminy i procedury obowiązujące w jednostce bezpośrednio realizującej zadanie.
- 10) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego do potrzeb realizacji zadania
- 11) informacja o zrealizowanych zadaniach z udziałem środków publicznych innych niż przekazanych przez Powiat Świecki w latach 2020-2023
- 12) aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie społeczne (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)
- 13) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami (ważne 3 m-ce od daty wystawienia)
- 14) oświadczenie, iż wobec oferenta nie toczy się postępowanie upadłościowe lub inne postępowanie sądowe zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązywania się ze zobowiązań wynikających ze złożonej oferty i podpisanej umowy.

(Wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopie poświadczony za zgodność z oryginałem)

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania do realizacji.
5. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, której wzór określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
6. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega

od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

7. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielają pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu tel. 052 56-83-200 , 52 56-83-208.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa powyżej obejmuje okres: od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2028 r.
2. Oferent realizując zleczone zadania jest zobowiązany do stosowania w szczególności przepisów ustawy o pomocy społecznej i rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

V. Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **29 listopada 2023 r.** do godziny 15.00 oferty w zamkniętej kopercie, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu piętro I, pokój nr 1 ul. Wojska Polskiego 195 A, z dopiskiem „Konkurs z zakresu mieszkań chronionych”.
2. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, o którym mowa w punkcie 1 nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania.
2. Złożone oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu.
3. Zarząd Powiatu Świeckiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty i zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej bip.csw.pl oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu <https://pcpr-swiecie.rbip.mojregion.info/9/strona-glowna-bip.html>.

Przy rozpatrywaniu ofert brane będzie pod uwagę spełnienie wymogów **formalnych** oraz następujących kryteriów:

- 1) **merytoryczne** – możliwość realizacji zadania (oceniane w skali: 0 – 5),
- 2) **finansowe** – kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego (oceniane w skali: 0-5),
- 3) **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu (oceniane w skali: 0-5),
- 4) **ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną** – rzetelne oraz terminowe wykonywanie oraz rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-5).

Maksymalna ilość punktów wynosi 20

Do przyznania dotacji rekomendowane zostaną oferty, które w ocenie merytorycznej uzyskają **co najmniej 60% tj.12 punktów**

VII. Informacja o realizacji zadania w 2022 roku

Dotacja pochodząca z budżetu państwa przekazywana przez Powiat Świecki na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego konkursu wynosiła **238.000 zł**

Załącznik
Formularz oferty

Członkowie Zarządu:

1. _____
(Franciszek Koszowski)

2. _____
(Zbigniew Kapusta)

3. _____
(Iwona Manys)

4. _____
(Józef Gawrych)

Przewodniczący Zarządu

Powiatu Świeckiego

Barbara Studzińska